

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОДОЛЬСК
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №33»**

П Р И К А З

От « 06 » декабря 2016 год

№ 465

Городской округ Подольск, Московская область

О противопожарном режиме в МОУ СОШ №33

В целях обеспечения пожарной безопасности в здании, отдельных помещениях и на территории МОУ СОШ № 33, в соответствии с «Техническим регламентом» ФЗ - № 123 от 2008 года, Постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2012 года № 390 «О противопожарном режиме»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить в МОУ СОШ № 33 следующий противопожарный режим:
 - 1.1. Курение во всех помещениях учреждения и на прилегающей территории запретить;
 - 1.2. Хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей (красок, лаков, растворителей и т.п.) в помещениях учреждения запрещается, за исключением лаборантской кабинета химии, где разрешается хранение в небольших количествах легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в переносном металлическом ящике;
 - 1.3. Запрещается сжигание мусора, сухой травы и опавшей листвы на территории учреждения;
 - 1.4. Ежедневно после окончания занятий производить влажную уборку древесной пыли в столярной мастерской и выносить горючие отходы на контейнерную площадку в ящик для мусора.
2. В случае возникновения пожара сотрудник ООО «Вооружённая охрана «Блокпост» обесточивает электросеть здания (учреждения) рубильником, расположенным в электрощитовой.
3. При возникновении пожара сотрудник заметивший возгорание должен оповестить людей о пожаре, сообщить руководству школы, которое немедленно сообщает в пожарную часть и принимает меры к эвакуации учащихся и сотрудников из здания, используя эвакуационные выходы и организует тушение пожара с помощью первичных средств.
4. При проведении временных огневых (электросварка, газосварка) и других пожароопасных работ удалить из здания людей, обеспечить место проведения этих работ огнетушителями, запасом воды, песка, другими первичными средствами пожаротушения. После окончания таких работ тщательно осмотреть место их проведения на отсутствие очагов возгорания.

5. По окончании работы все сотрудники, уходя, отключают электроприборы и выключают свет.
6. Ответственные за противопожарное состояние классов, кабинетов и помещений – ответственные за кабинеты (учителя предметники и классные руководители), а также лица, назначенные директором школы. (приложение к настоящему приказу №1)
7. Заместитель директора школы по АХЧ – Трифонов Е. М.:
 - регулярно переосвидетельствует состояние огнетушителей, о чем ведет записи в «Журнале учета первичных средств пожаротушения»;
 - проверяет весной и осенью и осуществляет техническое обслуживание и проверку внутренних пожарных кранов, о чем составляются акты;
 - раз в три года организует обработку чердачных помещений огнезащитным составом с составлением акта (чердачные помещения в МОУ СОШ №33 – отсутствуют);
 - регулярно 1 раз в шесть месяцев (весной и осенью) организует проверку состояния огнезащитной обработки чердачных помещений, сцены актового зала, подиумы в классах химии, физики с составлением актов. (чердачные помещения в МОУ СОШ №33 – отсутствуют);
 - один раз в год визуально осматривает состояние наружных металлических лестниц, о чем составляется акт. (наружные железные лестницы - отсутствуют).
 - один раз в 5 лет организует проверку состояния наружных пожарных лестниц специализированной организацией, имеющей лицензию на выполнение испытаний, с составлением акта. (наружные железные лестницы - отсутствуют).
 - электрощитовая комната должна быть постоянно закрыта на замок, иметь соответствующие предупреждающие знаки, огнетушители, диэлектрические резиновые коврики и перчатки;
 - электрические щитки закрыты на замок и иметь порядковый номер и предупреждающий знак.
8. Заместителю директора по безопасности Карташову А.Л.:
 - в целях получения навыков и организованности проводить ежемесячные тренировки по эвакуации учащихся из здания школы.
 - противопожарный инструктаж проводить: Вводный – при приеме на работу и повторный со всеми работниками – не реже одного раза в 6 месяцев.
 - Взять под контроль систему АПС школы.
9. - Довести под роспись работникам школы, педагогическому составу школы территории ответственности (классы, аудитории и т.д.), в плане выполнения требований пожарной безопасности (приложение к приказу №1);
 - Работники проводящие занятия в рамках внеурочной деятельности, дополнительного образования, кружки, элективные курсы несут ответственность на закреплённой (выделенной) территории школы в плане соблюдения пожарной безопасности (приложение к приказу №1);
10. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой

ДИРЕКТОР МОУ СОШ № 33

О. В. ЛЁВИНА

М. П.

